

Procedury wynajmu maszyn w ZIBET Sp. z o.o.

PODSTAWOWE WARUNKI WYNAJMU

1. Opłaty naliczane są wg stawek dobowych.
2. Wysokość stawki dobowej zależna jest od długości okresu najmu.
3. Doba pracy urządzeń odpowiada 8 godzinnemu użytkowaniu. Bardziej intensywne użytkowanie spowoduje naliczenie proporcjonalnej do ceny najmu opłaty.
4. Nie nalicza się opłat za niedziele i święta.
5. Dopuszcza się możliwość negocjacji cen.
7. Szczegółowe warunki reguluje umowa najmu.

DOKUMENTY NIEZBĘDNE DO REALIZACJI UMOWY NAJMU

UWAGA: każdy najem musi zostać poprzedzony pisemnym zamówieniem podpisanym przez osobę upoważnioną do reprezentacji firmy oraz przedstawieniem kompletu dokumentów firmy niezbędnych do realizacji umowy.

Spółki prawa handlowego:

- Dokumenty rejestrowe: wyciąg z rejestru handlowego z numerem KRS (nie starszy niż 6 miesięcy), zaświadczenia o nadaniu numerów NIP oraz REGON.
- Pisemne pełnomocnictwo spółki (podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania spółki) upoważniające do zawierania umów i odbioru sprzętu osobę, która zgłasza się po odbiór sprzętu.
- Pisemne zamówienie podpisane przez kierownika jednostki.

Osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą:

- Dowód osobisty.
- Dokumenty rejestrowe: zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, zaświadczenia o nadaniu numerów NIP oraz REGON.
- Dowód opłacenia ZUS za ostatni miesiąc lub zaświadczenie z ZUS o bieżącym regulowaniu zobowiązań nie starsze niż 6 miesięcy.
- Pisemne pełnomocnictwo (podpisane przez właściciela firmy) upoważniające do zawierania umów i odbioru sprzętu osobę, która zgłasza się po odbiór sprzętu (pierwszy wynajem osobiście przez właściciela).

Osoby fizyczne:

- Dowód osobisty.
- Drugi dokument tożsamości potwierdzający adres zameldowania z dowodu osobistego.